



## Smartline sjekkliste periodisk kontroll

Firma	AAK Safety AS
Dokumentnummer	TEC-FO-001-017-NOR
Revisjonsnummer	7
Dato	09.05.2017
Gradering	Begrenset
Utgitt av	BBO
Sjekket av	BBO
Godkjent av	BBO



## Smartline sjekkliste periodisk kontroll

### Innhold

<b>1</b>	<b>Introduksjon .....</b>	<b>2</b>
1.1	Formål .....	2
1.2	Omfang .....	2
1.3	Ansvar og myndighet .....	2
1.4	Definisjoner .....	2
1.5	Referanser .....	2
1.6	Kort revisjonshistorikk .....	2
<b>2</b>	<b>Sjekkliste for periodisk kontroll .....</b>	<b>3</b>
2.1	Pakking av bag .....	3
2.2	Skjema .....	4

## 1 Introduksjon

### 1.1 Formål

Formålet med dette dokumentet er å gi nødvendig informasjon for gjennomføring av periodisk kontroll av Smartline.

### 1.2 Omfang

Alle Smartline-sett må kontrolleres minst en gang i året av en kompetent person. Dette dokumentet gir instruksjoner for hvordan kontrollen skal utføres.

### 1.3 Ansvar og myndighet

Produktsjef er ansvarlig for å oppdatere denne rutinen og gjøre den kjent. Kompetent person er ansvarlig for å følge denne rutinen ved periodisk kontroll.

### 1.4 Definisjoner

Kompetent person: Person som kan dokumentere nødvendig kompetanse og erfaring til å utføre periodisk kontroll av PVU og mer spesifikt de komponentene som utgjør Smartline-settet.

### 1.5 Referanser

### 1.6 Kort revisjonshistorikk

Dette dokumentet har blitt konvertert fra Aak I8-0803 og har en revisjonshistorie i Notes. I DocuShare starter revisjonsnummeret på 1.

Rev 4: Presisering angående forsegling etter periodisk kontroll samt innføring av at kopi av skjema skal sendes inn til Aak Safety.

Rev 5: Kompetent person må ikke godkjennes av Aak Safety. Sjekklisten arkiveres av kompetent person og sendes ikke til Aak Safety.



## Smartline sjekkliste periodisk kontroll

Rev 6: Oppdatert dokumentnummer.

Rev.7: Ny bag og nye karabinere

### 2 Sjekkliste for periodisk kontroll

- På grunn av muligheten for fuktighet inne i posen, skal settene alltid åpnes under den årlige kontrollen;
- Følg sjekklisten i 2.2 og fyll ut skjemaet;
- Etter at settet er kontrollert i henhold til sjekklisten i 2.2, pakkes settet i henhold til 2.1;
- Sjekklisten arkiveres av den kompetente personen, mens eier av utstyret mottar en kopi. Sjekklisten skal være tilgjengelig i minst 10 år etter kontrollen;
- Utskifting av komponenter skal bare gjøres av Aak Safety eller av en virksomhet som er godkjent av Aak Safety.

#### 2.1 Pakking av bag

- Sjekk at kniven er festet på innsiden av lokket;
- Dytt merkelappene bakerst i bagen;
- Tauet pakkes nederst i baggen;
- Nedfirer med karabin legges over tauet;
- Forankrings Slyngen med karabin foldes sammen og legges over nedfireren;



## Smartline sjekkliste periodisk kontroll

### 2.2 Skjema

Komponent	Sjekkpunkt	ok	Kommentarer
Generelt	Bag er uten skade Ingen tegn til kjemikalier på utsiden Logg, levetid og siste inspeksjon Ingen tegn til fuktighet inne i bagen Linen lar seg bevege i bremsen		
Bag	Bagmaterialet er OK Glidelås er OK Mering på utsiden er intakt Merkelapper på innsiden er intakt		
Kniv	Festet til løkken oppe i lokket Knivblad og beskyttelse er intakt		
Nedfiring-enhet	Håndtak roterer lett Ingen korrosjon Alle bolter på plass Ingen løse deler Fjærsplint ved slissen er vendt vekk fra linen		
Line	Mering er intakt Forankringsknote er OK, stram og forseglet Det er stoppknote i enden av linen Ingen tegn på kontakt med kjemikalier Ingen tegn til at linen er brukt		
Karabiner	Selvlukkerfunksjon er OK Låsefunksjon er OK Ingen korrosjon Ingen synlige tegn på skade		
Slynge	Mering er intakt Ingen tegn på kutt, rift eller slitasjeskader Ingen tegn på kontakt med kjemikalier Ingen tegn på varmeskader Ingen ødelagte eller slitte tråder.		
Bruker-veiledninger	Full brukerveiledning tilgjengelig Logg oppdatert		

Smartline kontrollogg			
Kontrollresultat	Godkjent	Ikke godkjent	Dato
Serienummer			
Kompetent person			
Signatur			
Kommentarer			